

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОКРОВСКАЯ ДХШ»РСЯ



Утверждено:

Приказом № *06/2*

от « *03* » *август* 2016г.

МБУ ДО «Покровская ДХШ»РС(Я)  
с учетом мнения Совета родителей

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управляющем Совете  
МБУ ДО «Покровская ДХШ»РС(Я)

**«ПРИНЯТО»:**  
Педагогическим советом  
МБУ ДО «Покровская ДХШ»  
\_\_\_\_\_/Харитонов А.В./  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

**«СОГЛАСОВАНО»:**  
Советом родителей  
МБУ ДО «Покровская ДХШ»  
  
Председатель Совета  
родителей \_\_\_\_\_  
/Шкоркина Н.В./

**«УТВЕРЖДЕНО»:**  
Директор МБУ ДО  
«Покровская ДХШ»  
  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем Совете МБУ ДО «Покровская ДХШ»РС(Я)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности Управляющего совета МБУ ДО «Покровская ДХШ» РС(Я) (далее - Учреждение).

1.2. Управляющий совет МБУ ДО «Покровская ДХШ» РС(Я) (далее – Совет) является коллегиальным органом управления Учреждением, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления дополнительным образованием. Совет имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Учреждения.

1.3. Совет создается с целью придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы дополнительного образования, осуществления внешней оценки деятельности учреждения и ее управления; повышения общественного статуса учреждения; изменения отношений между всеми уставными органами управления учреждением; формирования и развития навыков общественной самоорганизации участников образовательного процесса, а также других граждан, проживающих на территории Хангаласского улуса.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами, Уставом МБУ ДО «Покровская ДХШ»РС(Я), иными локальными нормативными актами учреждения.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности и открытости.

### **2. Структура и порядок формирования Управляющего совета**

2.1. В состав Совета входят:

- а) избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- б) избранные представители работников учреждения;
- в) руководитель учреждения;
- г) представитель Учредителя учреждения;
- д) представители из числа общественных объединений, представители профсоюза, деятели науки, культуры и иные лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

2.2. Общая численность состава Совета должно быть не менее 7 человек.

2.3. Члены Совета, избираемые из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании. Решения собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания, члены Совета избираются открытым голосованием из числа предложенных кандидатур.

2.4. Члены Совета из числа работников учреждения избираются на общем собрании коллектива учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.5. Члены Совета избираются сроком на три года. В случае выбытия выборных членов Совета в двухнедельный срок проводятся довыборы на основании данного Положения.

2.6. Совет возглавляет председатель, избранный открытым голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель учредителя, директор и работники учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

2.7. Персональный состав Совета утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.8. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания состава и подписания приказа руководителем Учреждения.

### **3. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета**

3.1. Совет возглавляет председатель, избранный тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Представитель Учредителя, директор и работники учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

При избрании председателя Совета избирается из числа членов Совета большинством голосов, кто на втором месте - заместитель председателя Совета.

3.2. Председатель Совета организует и планирует работу Совета, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

3.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет его заместитель.

3.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

### **4. Компетенция Управляющего совета**

К полномочиям Управляющего Совета Учреждения относятся:

- 1) участие в разработке образовательной программы, программы развития;
- 2) утверждение положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения;
- 3) утверждение распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения;
- 4) привлечение средств Школой средств из внебюджетных источников;
- 5) содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 6) осуществление контроля за соблюдением условий обучения и воспитания в учреждении, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- 7) осуществление контроля за соблюдением общих требований к приему граждан в учреждение, а также к переводу их в другие образовательные учреждения;
- 8) участие в осуществлении контроля качества образования;
- 9) утверждение публичного отчета о результатах деятельности учреждения;
- 10) разрешение конфликтных ситуаций.
- 11) рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;
- 12) устанавливает режим занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;
- 13) принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.

Все решения Управляющего Совета своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения, родителей.

## **5. Организация деятельности Управляющего совета**

5.1. Заседания Совета для распределения стимулирующих выплат созываются один раз в месяц и по мере необходимости, Заседания Совета могут быть инициированы председателем Совета, руководителем учреждения, представителем Учредителя, а также членами Совета.

5.2. Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие не менее 2/3 членов Управляющего совета.

5.3. Члены Совета работают на общественных началах.

5.4. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя Совета.